



Образец на публична покана по чл. 51от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Джовани” ЕООД		
Адрес: ДРУЖБА, бл.14, вх.В, ет.3, ап.15		
Град: Сливен	Пощенски код: 8800	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Георги Панайотов	Телефон: 0894600601	
Електронна поща: djovani_ltd@abv.bg	Факс: -	
Интернет адрес/и(когато е приложимо) http://www.mebelidjovani.com/		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 31.09 Производство на други мебели
---	---

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
--

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Джовани“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



<p>Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на машини и съоръжения - Пробивен център - 1 бр., Пакеторазкриващ циркуляр с автоматизирана система за организация и разпределение на плочите - 1 бр., Кантираща машина с връщащо устройство - 1 бр.</p> <p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>					
<p>(а) Строителство <input type="checkbox"/></p>	<p>(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p>(в) Услуги <input type="checkbox"/></p>			
<p><input type="checkbox"/> Изграждане</p> <p><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение</p> <p><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция</p> <p><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Покупка</p> <p><input type="checkbox"/> Лизинг</p> <p><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане</p> <p><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване</p> <p><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените</p> <p><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)</p>	<p>Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>			
<p>Място на изпълнение на строителството:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на доставката:</p> <p>гр. Сливен</p> <p>код NUTS: BG342</p>	<p>Място на изпълнение на услугата:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>			
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на машини и съоръжения - Пробивен център - 1 бр., Пакеторазкриващ циркуляр с автоматизирана система за организация и разпределение на плочите - 1 бр., Кантираща машина с връщащо устройство - 1 бр.</p>					
<p>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 42642100-9 – Машини за обработване на дърво <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i></p>					
<p>II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Ако да, офертите трябва да бъдат подадени <i>(отбележете само едно):</i></p> <table border="1"> <tr> <td>само за една обособена позиция <input type="checkbox"/></td> <td>за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/></td> <td>за всички обособени позиции <input type="checkbox"/></td> </tr> </table>			само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>			



II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

Пробивен център - 1 бр.

Стойност до: 353035,00 лева

Пакеторазкриващ циркуляр с автоматизирана система за организация и разпределение на плочите - 1 бр.

Стойност до: 515388,00 лева

Кантираща машина с връщащо устройство - 1 бр.

Стойност до: 319848,00 лева

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри) : **1188271,00 лева** (оферти, надвишаващи прогнозната стойност ще бъдат отхвърлени)

или от _____ до _____

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци: **6 месеца** или дни: (от сключване на договора), **но не по-късно от крайния срок за изпълнение на договора за безвъзмездна финансова помощ**

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

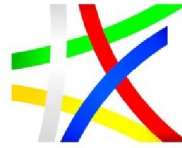
III.1) Условия, свързани с изпълнението на предметна процедура

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) *не е приложимо*

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Предвижда се гаранция за добро изпълнение в размер на **1% от стойността на договора**.

Гаранцията за добро изпълнение се представя като парична сума или под формата на банкова гаранция. В случай, че изпълнителят избере да представи гаранцията за добро изпълнение като парична сума, тя се превежда по банкова сметка посочена от Възложителя не по-късно от деня на подписване на договора за изпълнение както следва:



„Джовани” ЕООД
Прокредит Банк
IBAN: BG27PRCB92301011399023

Гаранцията за добро изпълнение се освобождава в срок до 3 месеца след крайната дата на изпълнение на Договора за безвъзмездна финансова помощ.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

- ✓ Авансово плащане - 30% от стойността на договора
- ✓ Междинно плащане след доставката в склад на бенефициента - 60% от стойността на договора
- ✓ Окончателно плащане след инсталацията и пускане в експлоатация - 10% от стойността на договора

III.1.3) Условията на договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условията от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/кlausите на договора:) (когато е приложимо)
не е приложимо

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не
Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изисквани документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г.
3. Други документи (ако е приложимо).



III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС №160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация Не е приложимо	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> : Не е приложимо
III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №160/01.07.2016 г.)	
Изискуеми документи и информация Списък на изпълнените доставки, които са сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително наименования на актива, стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> : Кандидатът да е реализирал минимум по 1 бр. доставки, сходни с предмета на процедурата (мин 1 бр. Пробивен център, 1 бр. Пакеторазкриващ циркуляр и 1 бр. Кантираща машина)*, за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си. *Сходни с предмета на процедурата доставки са доставки на Пробивен център, Пакеторазкриващ циркуляр и Кантираща машина.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

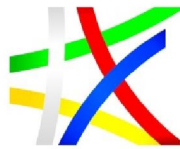
Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	



Показател - П (наименование)	Относително тегло	Максимал но възможен брой точки	Символно обозначение (точките по показателя)
1	2	3	4
1. Предложена цена – П 1	30 % (0,30)	100	Т ц
2. Допълнителни технически изисквания – П 2	70 % (0,70)	100	Д т.и.

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</p> <p>BG16RFOP002-2.001-0510-C01</p>
<p>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 18.11.2016 (дд/мм/гггг)</p> <p>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)</p>
<p>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1. http://www.eufunds.bg- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</p> <p>2. http://www.mebelidjovani.com/ - (интернет адреса на възложителя- когато е приложимо)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг) или в месеци: 6 месеца или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 21.11.2016 (дд/мм/гггг) Час: 10:00 ч. Място (когато е приложимо): гр. Сливен, ул. „Самуиловско шосе” 14</p>



РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо).

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

не е приложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):

1. Списък на изпълнените доставки, които са сходни с предмета на поръчката за последните 3 години от датата на подаване на офертата в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително наименование на актива, стойностите, датите и получателите, придружен от препоръки за добро изпълнение;

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
 - а) не е приложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.